

УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета
НП СРО «Нефтегазпроект-Альянс»
от 21.06.2017, протокол № 77
Приложение 9

В ред. решения Совета Ассоциации СРО
«Нефтегазпроект-Альянс» от 28.08.2017,
протокол № 78

Председатель



И.А. Заикин

**Положение
об информации
Ассоциации СРО «Нефтегазпроект-Альянс»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об информации Ассоциации СРО «Нефтегазпроект-Альянс» (далее - Положение) предусматривает применяемые в Ассоциации СРО «Нефтегазпроект-Альянс» (далее - Ассоциация) способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой способно причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Ассоциации или создать предпосылки для причинения такого вреда (ущерба).

1.2. Настоящее Положение также устанавливает порядок обеспечения информационной открытости деятельности саморегулируемой организации и деятельности ее членов в соответствии с подпунктом б. п. 2 ч. 2 ст. 7 Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».

1.3. Положение является внутренним документом Ассоциации. Правила, установленные Положением, обязательны для членов Ассоциации, Ассоциации и иных лиц в соответствии с пунктом 1.1 статьи 8 и статьей 181.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, частью 4 статьи 4, частью 10 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.4. Правила, установленные Положением, применяются, поскольку законодательством Российской Федерации не установлено иное.

2. Способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации о членах Ассоциации и их работниках

2.1. Ассоциация получает, использует, обрабатывает, хранит, раскрывает и использует иным образом информацию о своих членах и их деятельности, о лицах, обратившихся в Ассоциацию с заявлением о приеме в члены Ассоциации, о лицах, прекративших членство в Ассоциации. В состав информации о членах Ассоциации входит информация о работниках членов Ассоциации, представляющая собой персональные данные.

2.2. Ассоциация осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение информации, содержащей персональные данные работников членов Ассоциации.

2.3. Ассоциация получает, обрабатывает и использует информацию о лицах, указанных в п. 2.1. Положения, и иных лицах в объеме,

соответствующем целям и содержанию деятельности Ассоциации согласно Уставу Ассоциации и законодательству Российской Федерации.

2.4. Ассоциация получает (собирает) информацию о членах Ассоциации через почтовые отправления, посредством передачи данных через телекоммуникационные сети, а также непосредственно по месту его нахождения и месту нахождения его членов. Информация может быть передана Ассоциации его членами на бумажном носителе или в электронном виде. Информация, передаваемая Ассоциации в электронном виде, может быть защищена электронной подписью.

2.5. Ассоциация обрабатывает информацию о его членах в электронном виде и на бумажных носителях. При обработке информации работниками Ассоциации принимаются меры, исключающие несанкционированное ознакомление третьих лиц с указанной информацией.

2.6. Право доступа к информации о членах Ассоциации имеют следующие лица (уполномоченные лица):

- а) Генеральный директор Ассоциации;
- б) Члены Контрольной комиссии Ассоциации;
- в) Члены Дисциплинарной комиссии Ассоциации;
- г) Юрист Ассоциации;
- д) Главный бухгалтер Ассоциации;
- е) Системный администратор Ассоциации.

2.7. Информация о членах Ассоциации, содержащаяся в документах на бумажном носителе, хранится по месту нахождения Ассоциации в помещении, исключающем доступ лиц, не перечисленных в п. 2.6 Положения (посторонних лиц). Ограничение доступа посторонних лиц обеспечивается применением пропускного режима в месте нахождения Ассоциации, а также путем ограничения доступа в архивное помещение. Архивное помещение закрывается на ключ одним из уполномоченных лиц после каждого использования. Нахождение в архивном помещении посторонних лиц не допускается.

2.8. Хранение информации о членах Ассоциации и их работниках в электронном виде допускается на электронно-вычислительных машинах, находящихся во владении Ассоциации, доступ к которым защищен паролем. Пароль может быть известен исключительно уполномоченным лицам и не может быть сообщен посторонним лицам.

2.9. При отчуждении Ассоциацией электронно-вычислительных машин и переносных электронных носителей хранящаяся на них информация о членах Ассоциации и их работниках уничтожается способами, исключающими возможность восстановления указанной информации.

2.10. Хранение информации о членах Ассоциации на переносных электронных носителях осуществляется по правилам, предусмотренным Положением для хранения информации на бумажных носителях.

2.11. Работники Ассоциации, члены коллегиальных органов управления Ассоциации не вправе раскрывать или предоставлять информацию о членах Ассоциации за исключением случаев, когда раскрытие или предоставление такой информации осуществляется на основании волеизъявления члена Ассоциации или субъекта персональных данных, предусмотрено законодательством Российской Федерации, учредительными документами Ассоциации, внутренними документами Ассоциации, разработанным и утвержденными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. Персональные данные работников членов Ассоциации, цель обработки которых в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации достигнута, обрабатываются в соответствии с ч. 7 ст. 5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», о чем не менее чем тремя уполномоченными лицами составляется соответствующий акт. Правила настоящего пункта Положения применяются, поскольку иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.13. Ассоциация вправе заключить с членом Ассоциации соглашение о порядке хранения и использования информации о таком члене. Условия такого соглашения применяются, поскольку это не противоречит требованиям законодательства Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации.

3. Порядок обеспечения информационной открытости деятельности Ассоциации и его членов

3.1. Ассоциация обеспечивает информационную открытость своей деятельности и деятельности своих членов посредством распространения информации на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет», имеющем доменное имя <http://np-ngpa.ru> (сайт Ассоциации), и иными способами, не запрещенными законодательством Российской Федерации. Права на доменное имя принадлежат Ассоциации. При ведении реестра членов Ассоциации в составе единого реестра членов саморегулируемой организации на официальном сайте Ассоциации размещается такой реестр членов.

3.2. Ассоциация распространяет информацию о своей деятельности и о деятельности своих членов в объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе публикует реестр членов Ассоциации в объеме сведений, установленных законодательством Российской Федерации

и требованиями внутреннего документа Ассоциации, утвержденного в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации. На сайте Ассоциации в обязательном порядке размещается следующие сведения:

- сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации, в том числе сведения о лицах, прекративших свое членство в Ассоциации;
- копии в электронной форме стандартов и правил Ассоциации, а также внутренних документов Ассоциации;
- информацию о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Ассоциации, количественном и персональном составе постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации (с указанием штатных должностей членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, в том числе независимых членов, по основному месту работы), о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа Ассоциации;
- решения, принятые общим собранием членов Ассоциации и постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации;
- информацию об исках и о заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;
- информацию о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;
- информацию о составе и стоимости имущества компенсационных фондов Ассоциации, а также информацию о фактах осуществления выплат из компенсационных фондов Ассоциации в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись;
- информацию о порядке осуществления аттестации членов Ассоциации или их работников;
- копию в электронной форме плана проверок членов Ассоциации, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов Ассоциации за два предшествующих года;
- годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность и аудиторское заключение в отношении отчетности Ассоциации;
- полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование Ассоциации, место ее нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты, полные и (в случае, если имеются) сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом

которых является Ассоциация, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты;

- наименование, адрес и номера контактных телефонов органа надзора за саморегулируемыми организациями;
- информация о кредитной организации, в которой размещены средства компенсационного фонда возмещения вреда и средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств (в случае формирования такого компенсационного фонда).

3.3. Ассоциация наряду с раскрытием информации в соответствии с п. 3.2 Положения вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных законодательством Российской Федерации порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую и иную охраняемую законом тайну, а также возникновение конфликта интересов Ассоциации, интересов ее членов, и определяется Ассоциацией в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Ассоциации и его членов.

3.4. Ассоциация распространяет информацию о своей деятельности и о деятельности своих членов посредством публикации электронных документов в определенных законодательством Российской Федерации форматах на сайте Ассоциации или в виде размещения текста непосредственно на странице официального сайта Ассоциации.

3.5. Ассоциация публикует электронные документы в форматах, широко применяемых в силу обычаев делового оборота, в соответствии с требованиями к обеспечению саморегулируемыми организациями доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальных сайтах саморегулируемых организаций, а также требования к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами таких саморегулируемых организаций установленным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на установление требований к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами федеральных органов исполнительной власти.

3.6. Информация на сайте Ассоциации распространяется в явном виде на государственном языке Российской Федерации. Наименования иностранных юридических лиц и имена физических лиц, а также иностранные официальные обозначения могут быть указаны с использованием букв соответствующего иностранного алфавита.

3.7. Ограничение доступа к информации посредством сокрытия гипертекстовых ссылок, неоправданного усложнения структуры сайта,

требования введения паролей или личных данных, использование сливающегося с фоном страницы сайта цвета текста, использования размеров текста, затрудняющего прочтение, шифрования данных, а также иными способами, не допускается. Наименования структурных элементов официального сайта Ассоциации должны содержать явное указание на содержание структурного элемента официального сайта и на категорию раскрываемой информации.

4. Заключительные положения

- 4.1. Положение вступает в силу с 01 июля 2017 года.
- 4.2. В случае изменения наименования или организационно-правовой формы Ассоциации Положение сохраняет свою силу и применяется в полном объеме.