|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДЕНО  Решением Общего собрания членов  НП СРО «Нефтегазпроект-Альянс»  от 13.04.2017, протокол № 21  Приложение 11  В редакции решения общего собрания членов Ассоциации СРО «Нефтегазпроект-Альянс», протокол от 21.03.2019 № 28  Председатель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.А. Заикин |
|  |  |
|  |  |

**Положение**

**о реестре членов Ассоциации СРО «Нефтегазпроект-Альянс»**

Москва

2019

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение реестре членов Ассоциации СРО «Нефтегазпроект-Альянс» (далее - Положение) устанавливает порядок и способы ведения реестра членов Ассоциации СРО «Нефтегазпроект-Альянс», в том числе объем сведений, содержащихся в реестре членов Ассоциации СРО «Нефтегазпроект-Альянс», а также порядок включения сведений в реестр и порядок изменения таких сведений.
   2. Положение является внутренним документом Ассоциации саморегулируемой организации «Объединение проектировщиков объектов топливно-энергетического комплекса «Нефтегазпроект-Альянс» (далее - Ассоциация).
   3. Правила, установленные Положением, обязательны для членов Ассоциации, Ассоциации и иных лиц в соответствии с пунктом 1.1 статьи 8 и статьей 181.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, частью 4 статьи 4, частью 10 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
2. **Реестр членов Ассоциации**
   1. Реестр членов Ассоциации представляет собой информационный ресурс, содержащий систематизированную информацию о членах Ассоциации, а также сведения о лицах, чье членство в Ассоциации прекращено.
   2. Реестр членов Ассоциации ведется в электронном виде и, при необходимости, на бумажном носителе. Ведение реестра членов Ассоциации может осуществляться в составе единого реестра членов саморегулируемых организаций при условии размещения Ассоциацией такого реестра на своем официальном сайте в сети "Интернет".
   3. В реестр членов Ассоциации включаются следующие сведения:
      1. регистрационный номер члена Ассоциации, дата его регистрации в реестре членов;
      2. сведения, позволяющие идентифицировать члена Ассоциации:
         * фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, место фактического осуществления деятельности (для индивидуального предпринимателя);
         * полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, дата государственной регистрации юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица;
         * сведения о соответствии члена Ассоциации условиям членства в Партнерстве, предусмотренным законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;
         * сведения об обеспечении имущественной ответственности члена Ассоциации перед потребителями произведенных им товаров (работ, услуг) и иными лицами, в том числе сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта) и о размере страховой суммы по договору страхования ответственности члена Ассоциации, если требование о наличии страхования ответственности предусмотрено внутренними документами Ассоциации, о размере взносов в компенсационные фонды Ассоциации;
         * сведения о наличии у члена Ассоциации права осуществлять подготовку проектной документации по договору подряда на подготовку проектной документации, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров;
         * сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договору подряда на подготовку проектной документации, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;
         * сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.
         * сведения о результатах проведенных саморегулируемой организацией проверок члена Ассоциации (в том числе сведения о проведенных проверках на предмет соответствия требованиям, дифференцированным по признаку технической сложности и потенциальной опасности объекта капитального строительства) и фактах применения к нему мер дисциплинарного воздействия (в случае, если такие проверки проводились или такие меры применялись);
      3. иные сведения, внесение которых в реестр членов Ассоциации предусмотрено законодательством Российской Федерации.
   4. В отношении лиц, чье членство в Ассоциации прекращено, в реестре членов Ассоциации наряду с информацией, предусмотренной Положением, должна содержаться подлежащая размещению на официальном сайте информация о дате прекращения членства в Ассоциации и об основаниях такого прекращения.
   5. Сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации, подлежат размещению на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет», за исключением сведений о месте жительства, паспортных данных индивидуального предпринимателя и иных сведений, если доступ к ним ограничен федеральными законами.
   6. Ассоциация обязана предоставить по запросу заинтересованного лица выписку из реестра членов Ассоциации срок не более чем три рабочих дня со дня поступления указанного запроса. Срок действия выписки из реестра членов Ассоциации составляет один месяц с даты ее выдачи.
3. **Порядок включения сведений в реестр членов Ассоциации и порядок внесения изменений в такие сведения** 
   1. В день вступления в силу решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации Ассоциация вносит в реестр членов Ассоциации сведения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены.
   2. Сведения о члене Ассоциации при приеме в члены вносятся в объеме, установленном п. 2.3 Положения.
   3. Член Ассоциации обязан уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.
   4. Если изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, основано на изменении документов члена Ассоциации, представлявшихся при приеме в члены, член Ассоциации обязан приложить к уведомлению об изменении информации в реестре членов Ассоциации измененные документы (в том числе новую редакцию учредительного документа, если он изменился).
   5. Если изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, связано с изменением уровней ответственности члена Ассоциации и изменении размеров взносов в компенсационные фонды Ассоциации, уведомление об изменении информации в реестре членов Ассоциации должно содержать указание на реквизиты платежного документа, посредством которого осуществлялась уплата (доплата) взносов в соответствующие компенсационные фонды.
   6. Сведения об уровнях ответственности члена Ассоциации, а также о размерах взносов в компенсационные фонды Ассоциации вносятся в реестр членов Ассоциации не ранее поступления взносов в соответствующие компенсационные фонды Ассоциации в необходимом размере.
   7. На основании поступившего уведомления об изменении сведений, содержащихся в реестре, исполнительный орган управления Ассоциации принимает решение о внесении изменений в сведения о члене Ассоциации в реестре членов Ассоциации.
   8. В день принятия решения в отношении члена Ассоциации, в том числе решения о внесении изменений в сведения о члене Ассоциации в реестре членов Ассоциации, соответствующие сведения вносятся в реестр членов Ассоциации.
4. **Заключительные положения**
   1. Положение, изменения к нему, решение о признании Положения утратившим силу вступают в силу со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с частью 5 статьи 55.18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если более поздний срок не установлен решением общего собрания членов Ассоциации.
   2. В случае изменения наименования и организационно-правовой формы Ассоциации Положение сохраняет свою силу и применяется в полном объеме.
   3. Установленные Положением правила применяются, поскольку законом и иными нормативными правовыми актами не предусмотрено иное.